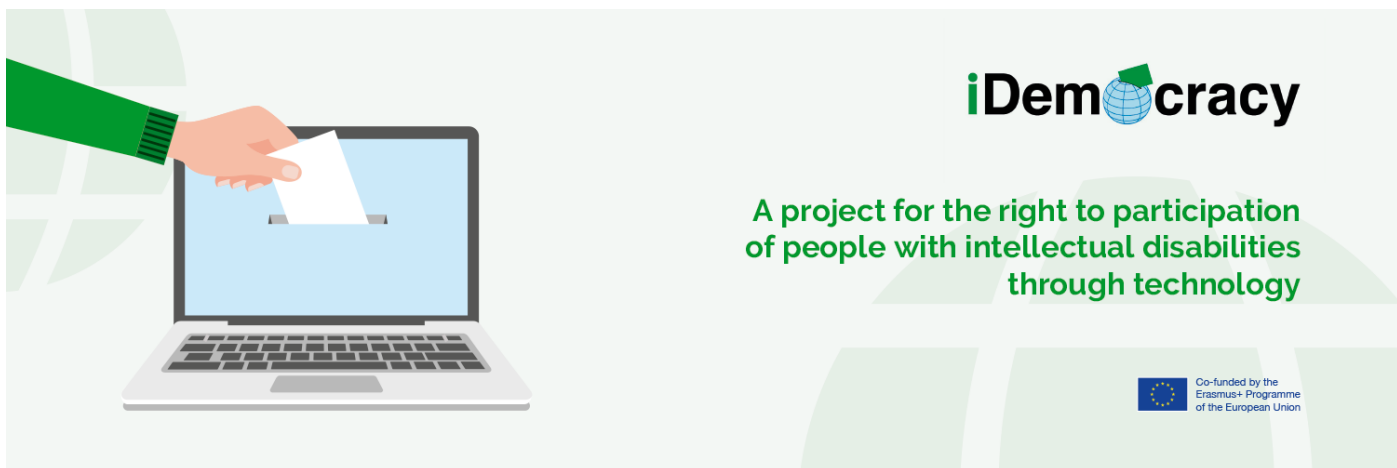


# Herramienta votación

# IDemocracy.

# Manual formadores/as



**iDemocracy**

A project for the right to participation  
of people with intellectual disabilities  
through technology

 Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

## Índice

Breve descripción	3
Pantalla de inicio	3
Pantalla de inicio de sesión	4
Pantalla Perfil-Cuadro de mandos	5
Pantalla usuario PCDID	7
Añadir usuarios	9
Añadir una nueva campaña	10

## Figuras

Figura 1. Pantalla de inicio.	3
Figura 2. Pantalla inicio de sesión	4
Figura 3. Ejemplo pantalla de perfil en Español	5
Figura 4. Botón de pantalla de inicio. Dirige al formador/a a la pantalla de su perfil	5
Figura 5. Pantalla completa de perfil-Cuadro de mandos	6
Figura 6. Pantalla de usuario PCDID para el/la formador/a	7
Figura 7. Sección “Seguidores” (sección usuarios PCDID): muestra de usuarios	9
Figura 8. Pantalla de nuevo usuario (pop-up)	9
Figura 9. Botón añadir nueva campaña	10
Figura 10. Nueva campaña. Pantalla inicial	10
Figura 11. Detalles campaña. Edición de la campaña	11

Figura 12. Creación de opciones (botón)	12
Figura 13. Ventana creación de opciones (pop-up)	12
Figure 14. Detalles campaña: Sección de votantes	13
Figure 15. Detalle campaña: Botón envío invitación a votar	14
Figure 16. Ejemplo e-mail que recibirá el usuario PCDID para votar	14
Figure 17. Datos campaña con información procedo votación	15

## Breve descripción

La herramienta de votación IDemocracy es una herramienta educativa digital. Permite a los/as formadores/as crear campañas de votación digitales para usuarios con discapacidad intelectual y del desarrollo (PCDID) y permite a los usuarios PCDID participar en campañas digitales. Los usuarios con discapacidad también pueden generar sus propias campañas de votación y tener una visión general de las mismas.

Se puede acceder a la herramienta de votación en: <https://etools.idemocracy.webs.upv.es/> Se trata de una aplicación web responsiva. Por lo tanto, funciona correctamente en ordenadores, tabletas y smartphones

## Pantalla de inicio

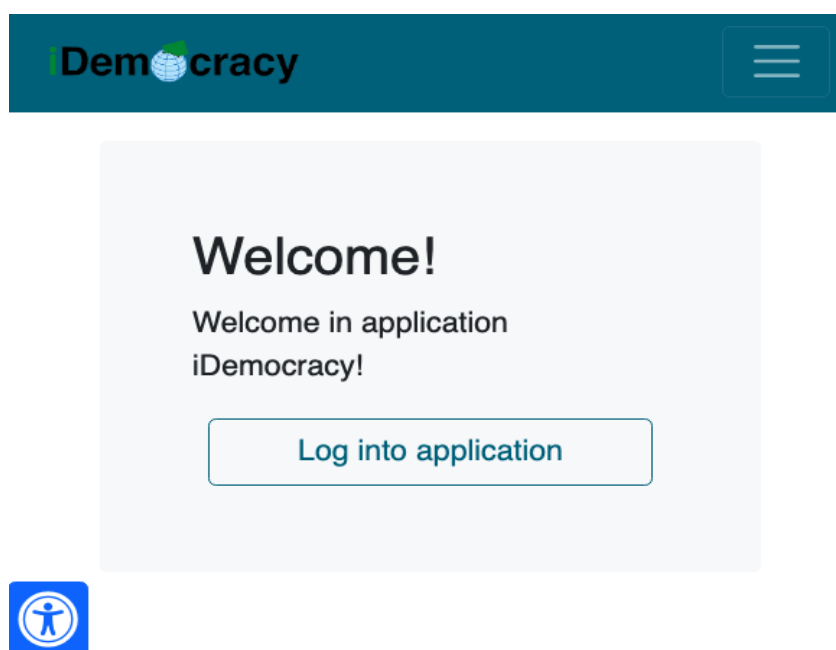


Figura 1. Pantalla de inicio.

La pantalla de inicio de IDemocracy permite al formador/a iniciar sesión en la aplicación. Como puede verse en la Figura 1, hay un **botón de accesibilidad** (opciones: Aumentar / Reducir tamaño de letra; Escala de grises; Negativo; Restablecer configuración). El botón de accesibilidad estará **disponible en toda la aplicación web**

**El botón de acceso está disponible** para dos tipos de usuarios: **Formadores y Administradores**. En este caso, estamos siguiendo el caso de uso de Formador/a.

## Pantalla inicio de sesión

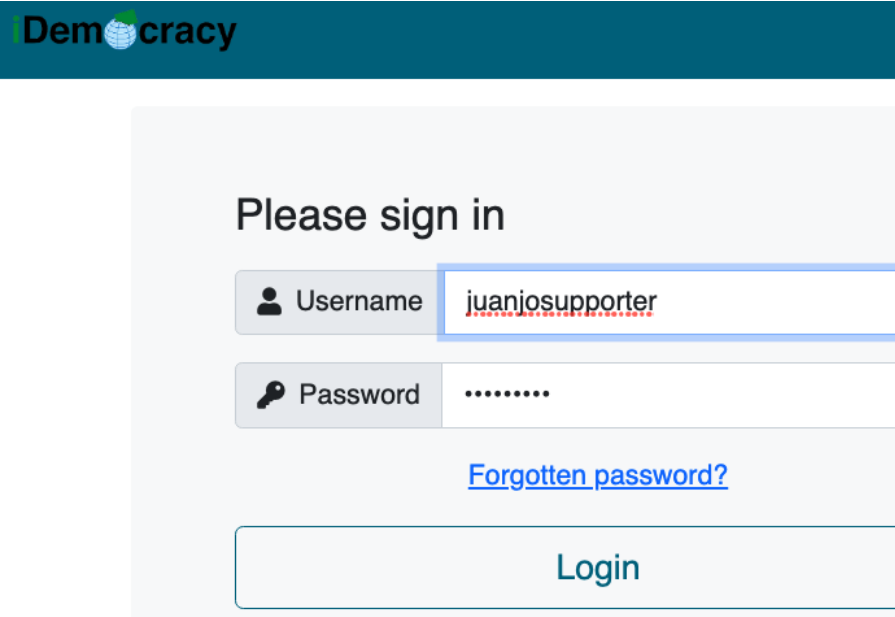


Figura 2. Pantalla inicio de sesión

El/la usuario/a debe introducir su nombre de usuario y contraseña. En caso de olvido de la contraseña, ésta puede recuperarse a través del enlace "¿Ha olvidado su contraseña?" (debe introducirse el correo electrónico, y se enviará un enlace al usuario).

Una vez iniciada la sesión, la pantalla del perfil se mostrará en el idioma del formador/a.

## Pantalla Perfil-Cuadro de mandos



Figura 3. Ejemplo de pantalla perfil en Español

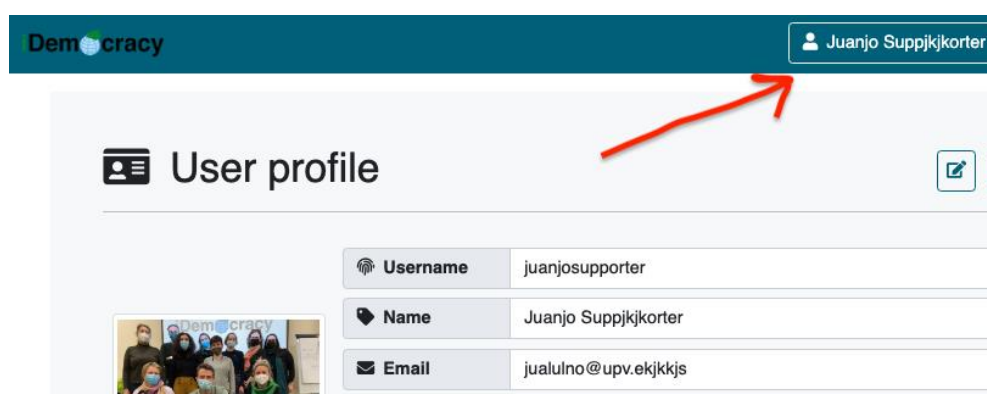


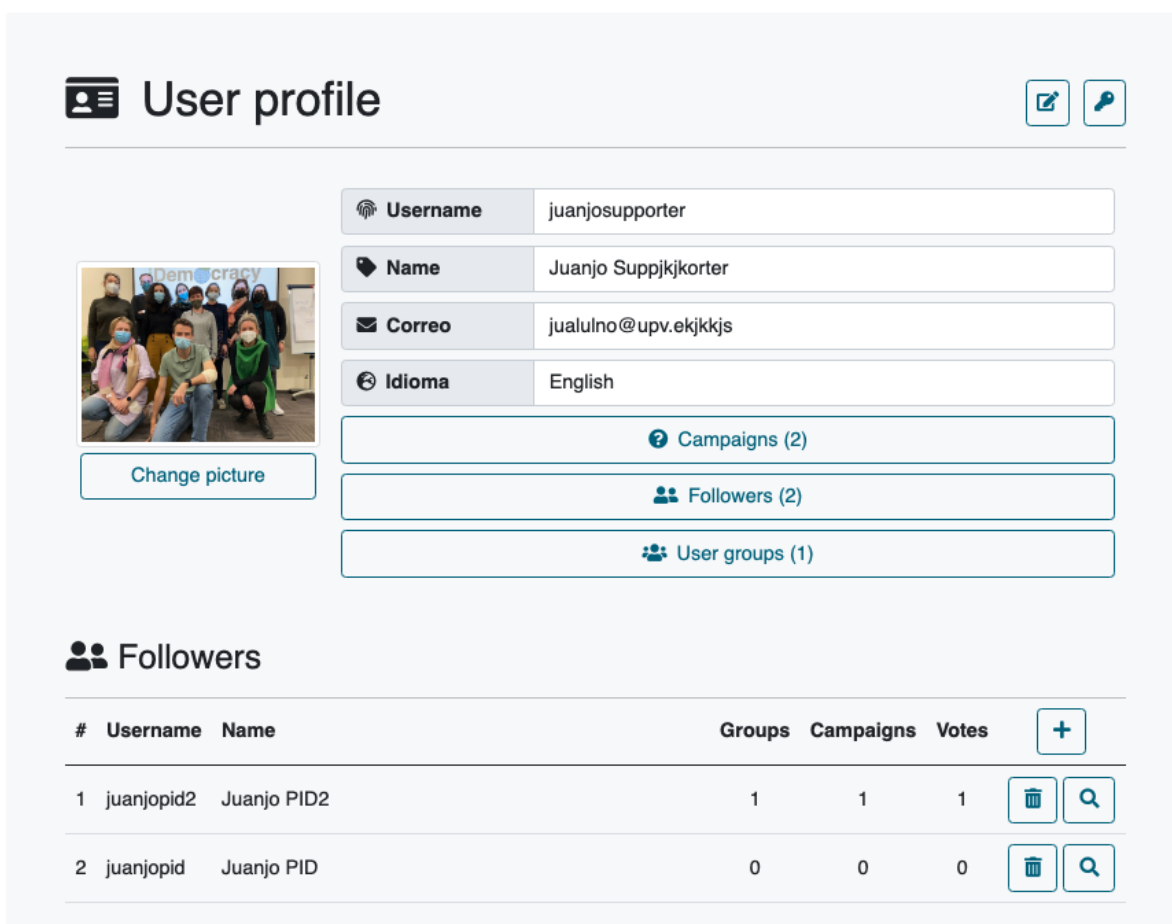
Figura 4. " Botón de la pantalla "Inicio". Dirige al formador/a a la pantalla de su perfil.

**IMPORTANTE:** En la barra superior de todas las pantallas, una vez que el/la formador/a se ha identificado, hay un botón con su nombre. En cualquier

momento, el/la usuario/a puede hacer clic en ese botón y volver a la pantalla de Perfil.

Al pulsar el botón de papel y lápiz, el/la usuario/a puede cambiar su idioma, aunque no es necesario (el administrador creará las cuentas en el idioma de cada persona).

Echemos un vistazo más detallado a la pantalla de Perfil:



**User profile**

**Username** juanjosupporter

**Name** Juanjo Suppikjorter

**Correo** jualulno@upv.ekjkkjs

**Idioma** English

**Campaigns (2)**

**Followers (2)**

**User groups (1)**

**Followers**





#	Username	Name	Groups	Campaigns	Votes	
1	juanjopid2	Juanjo PID2	1	1	1	 
2	juanjopid	Juanjo PID	0	0	0	 

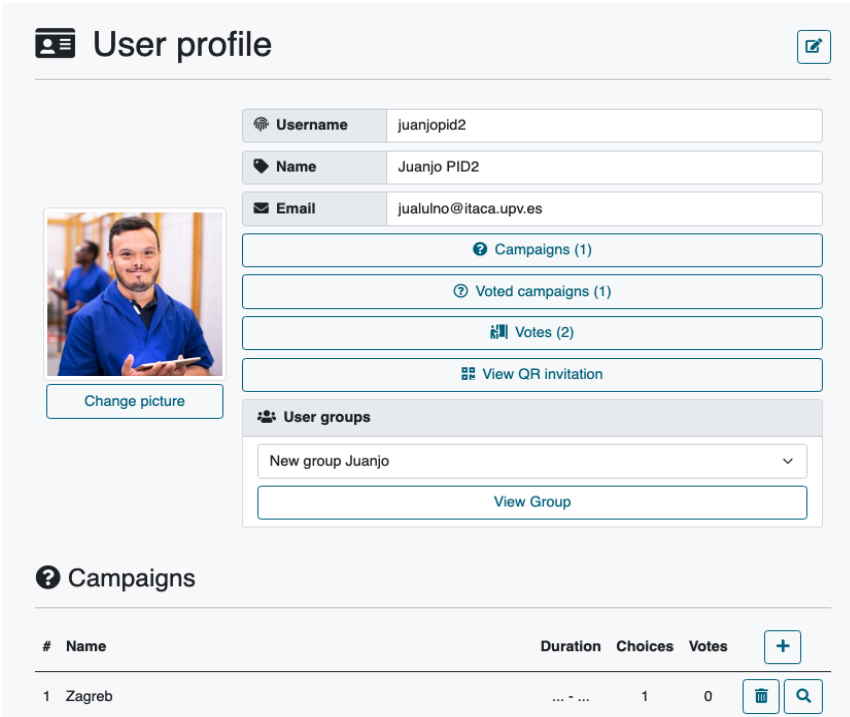
Figura 5. Pantalla completa de perfil-Cuadro de mandos.

Como puede verse, podemos:

- Cambiar nuestra imagen a través del botón *Cambiar imagen*.

- Acceder a la pantalla de Campañas a través del *botón de Campañas* (el número entre paréntesis indica cuántas campañas hemos creado).
- Acceder a la sección de seguidores (lista de usuarios de PCDID que dependen de mí como formador/a). Esta sección ya está visible en la Figura 5, con una lista de muestra con dos usuarios de PCDID.
  - o La sección de seguidores tiene información sobre:
    - Nombre de usuario.
    - Nombre de la persona.
    - Grupos a los que pertenece el usuario.
    - Campañas creadas por el usuario.
    - Votos emitidos por el usuario.
- Acceder a la sección Grupos de usuarios.

## Pantalla usuario PCDID



**User profile**

Username: juanjopid2

Name: Juanjo PID2

Email: jualulno@itaca.upv.es

Campaigns (1)

Voted campaigns (1)

Votes (2)

View QR invitation

**User groups**

New group Juanjo

View Group

**Campaigns**

#	Name	Duration	Choices	Votes	
1	Zagreb	...	1	0	

Figura 6. Pantalla de usuario PCDID para el/la formador/a



Esta es una pantalla donde podemos ver la información sobre el usuario y ayudarle como formador/a.

Tenemos la información general del usuario. Podemos cambiar la foto si es necesario (la foto puede ser cambiada por el usuario PwID y se recomienda que el usuario PwID la cambie por sí mismo).

El **botón Campañas** muestra las campañas del usuario (**en la Figura 6**, el usuario tiene 1 campaña, y es visible en la parte inferior de la pantalla)

Campañas votadas muestra las campañas en las que ha participado la persona usuaria.

El **botón Votaciones** nos lleva a las votaciones que el/la usuario/a PCDID ha emitido, y a la elección concreta de la votación.

La sección **Grupos de usuarios** muestra los diferentes grupos a los que pertenece la persona usuaria. Si pulsamos sobre "Ver grupo", se mostrará un listado con todos los usuarios PCDID miembros de ese grupo.

Ver QR de invitación: Muestra el QR para que el formador/a se lo muestre al usuario PCDID y éste acceda directamente a través del enlace que el QR lleva incrustado (esto puede ser útil en caso de que el usuario PCDID no disponga del enlace de acceso en ese momento).

## Añadir usuarios

El paso inicial es añadir usuarios de PCDID a la plataforma.

Haciendo clic en el botón "+" de la sección Seguidores (en la pantalla de Perfil), se puede crear un nuevo usuario de PCDID

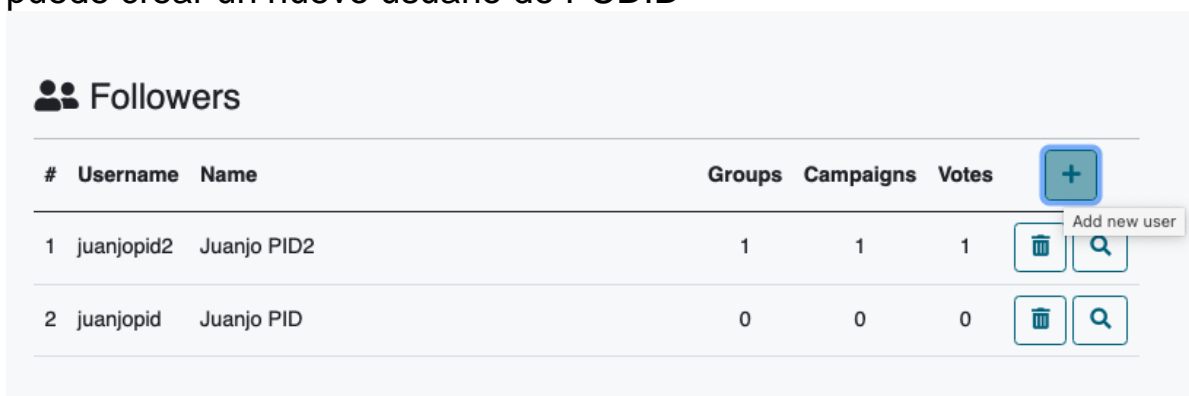


Figura 7. Sección "Seguidores" (sección usuarios PCDID): usuarios de muestra

Aparecerá una ventana emergente (pop-up) donde introducir un nombre de usuario, un nombre completo y el correo electrónico:

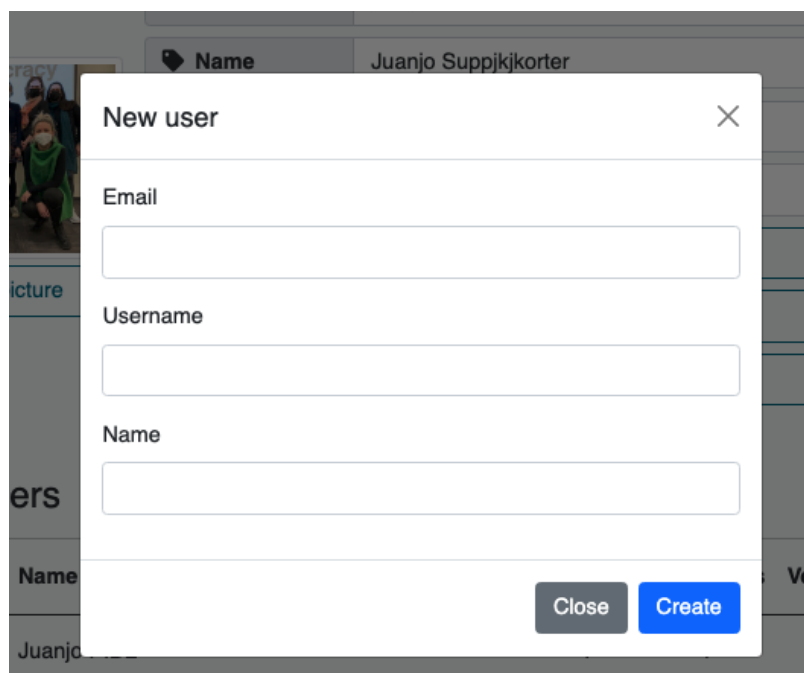


Figura 8. Pantalla de nuevo usuario (pop-up)

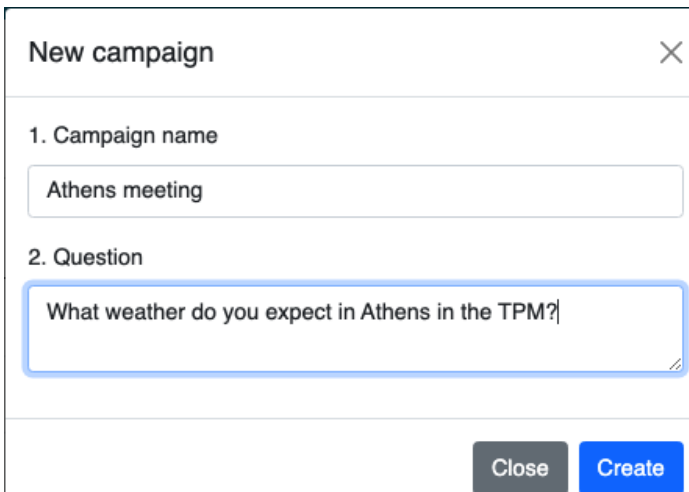
El usuario PCDID recibirá un enlace de acceso a través del correo electrónico, por lo que no necesitará recordar una contraseña. Al mismo tiempo, el acceso a la plataforma está protegido por el enlace que sólo tiene el propietario del correo electrónico.

Una vez que hagamos clic en Crear, se creará la cuenta de usuario de la PCDID y se enviará un correo electrónico al usuario, para que pueda iniciar sesión, crear sus propias campañas, cambiar su foto, etc.

## Añadir una nueva campaña



El/la formador/a puede crear una campaña a través del botón “+” de la lista de campañas.



New campaign ×

1. Campaign name  
Athens meeting

2. Question  
What weather do you expect in Athens in the TPM?

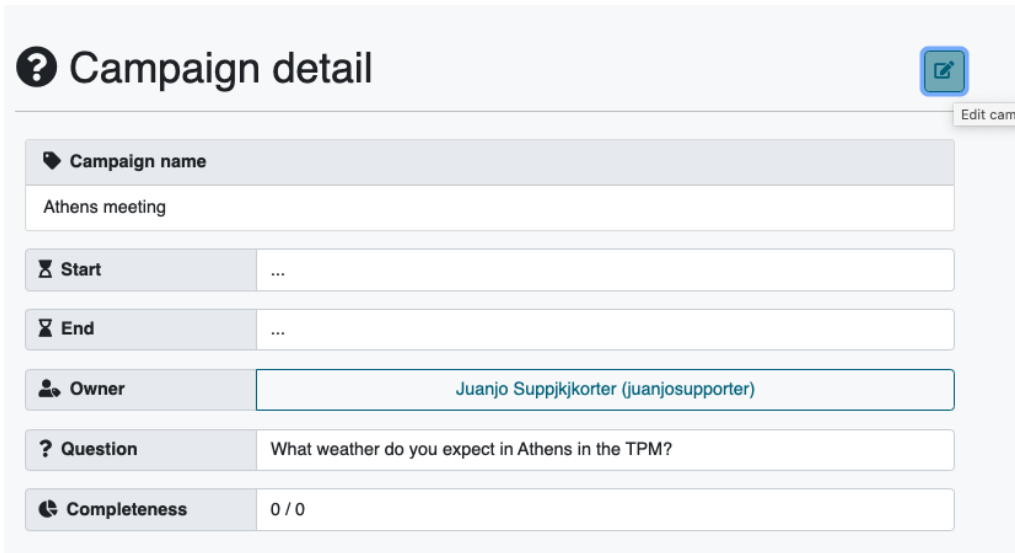
Close Create

Figura 10. Nueva campaña. Pantalla inicial.

Se mostrará una guía paso a paso solicitando la información de la Campaña.  
Concretamente:

1. Nombre de la campaña
2. Pregunta que se hará a las personas votantes.

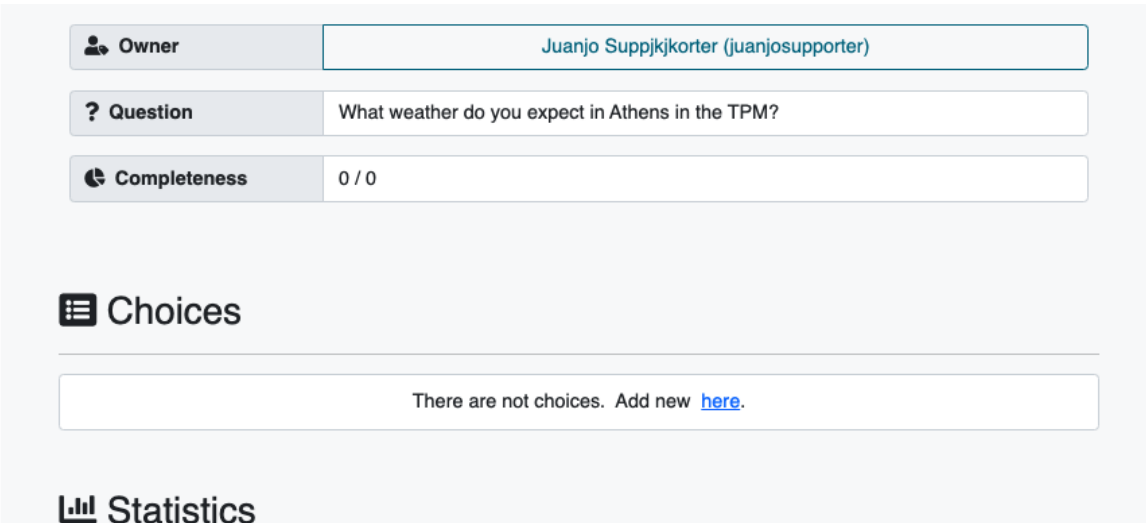
Al pulsar sobre *Crear*, aparecerá la nueva campaña y habrá que introducir los datos.



Campaign detail	
Campaign name	Athens meeting
Start	...
End	...
Owner	Juanjo Suppjkjorter (juanjosupporter)
Question	What weather do you expect in Athens in the TPM?
Completeness	0 / 0

Figura 11. Detalles campaña. Edición de la campaña.

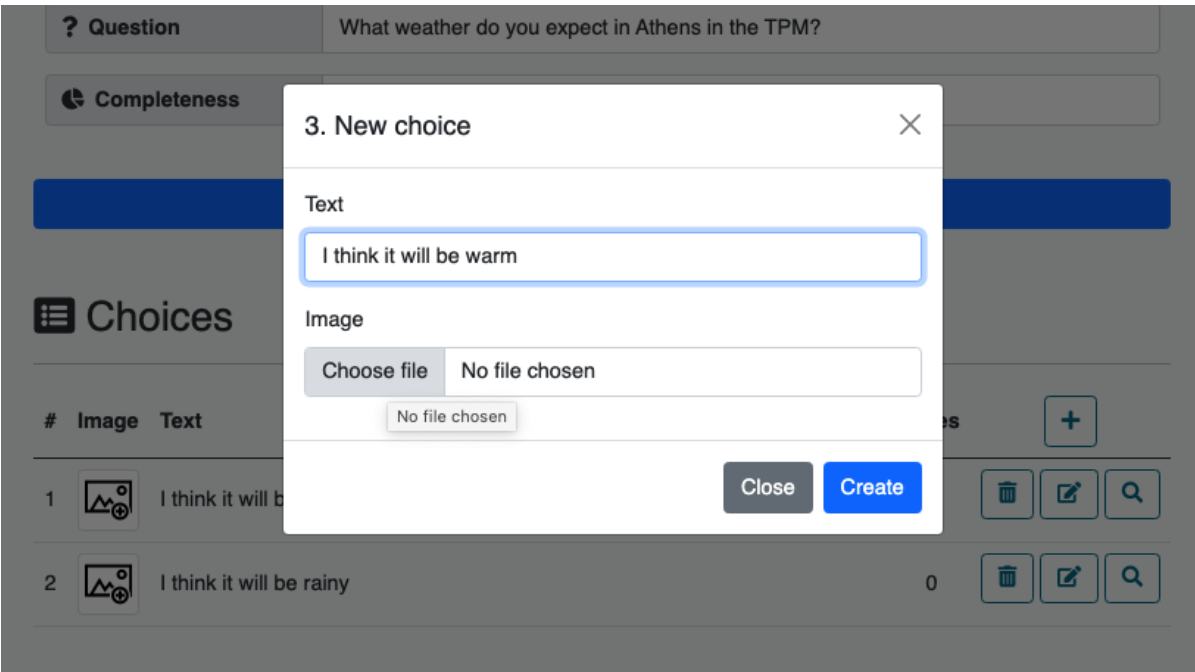
Haciendo clic en el botón *Editar campaña*, se podrá establecer una fecha (y hora) de inicio y fin para una campaña, aunque **no es obligatorio**.



The screenshot shows the 'Question' section with the question 'What weather do you expect in Athens in the TPM?' and a 'Completeness' of 0/0. Below this is the 'Choices' section, which is currently empty and contains the text 'There are not choices. Add new [here](#).' The 'Statistics' section is also visible at the bottom.

Figura 12. Creación de opciones (botón)

Para crear nuevas opciones/respuestas para la votación, pulsar en el enlace "Añadir nuevo aquí" de la sección Opciones.

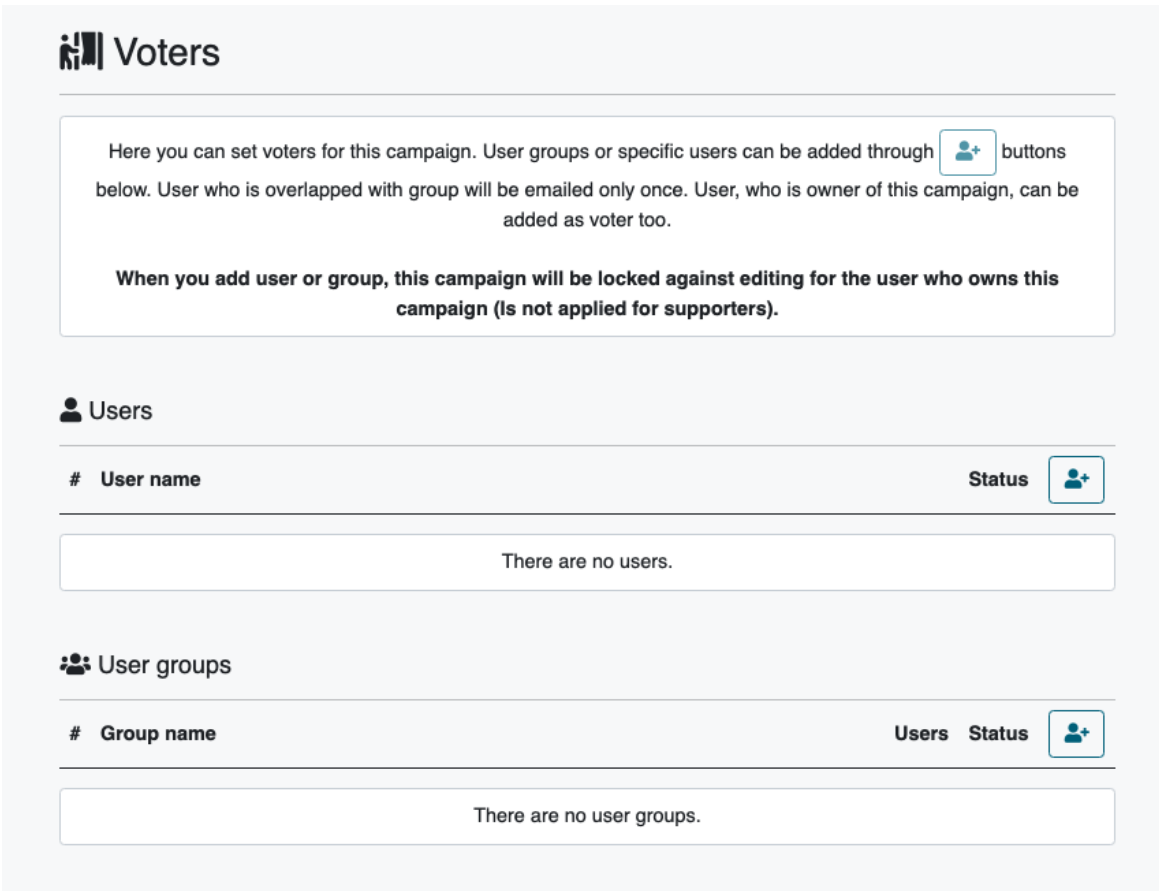


The screenshot shows a pop-up window titled '3. New choice' with a close button (X). It has a 'Text' input field containing 'I think it will be warm'. Below the text field is an 'Image' section with a 'Choose file' button and a 'No file chosen' button. At the bottom of the pop-up are 'Close' and 'Create' buttons. The background shows the 'Choices' section with a table containing two entries: '1 I think it will be warm' and '2 I think it will be rainy'.


Figura 13. Ventana creación de opciones (po-up)

Cada opción/respuesta puede ir acompañada de una imagen que puedes subir desde tu dispositivo. Esto puede ser útil para facilitar la comprensión de las elecciones.

En la sección Votantes, puedes añadir usuarios o grupos de usuarios para la campaña, como se explica en el sitio web.



**Voters**

Here you can set voters for this campaign. User groups or specific users can be added through  buttons below. User who is overlapped with group will be emailed only once. User, who is owner of this campaign, can be added as voter too.

**When you add user or group, this campaign will be locked against editing for the user who owns this campaign (Is not applied for supporters).**

**Users**

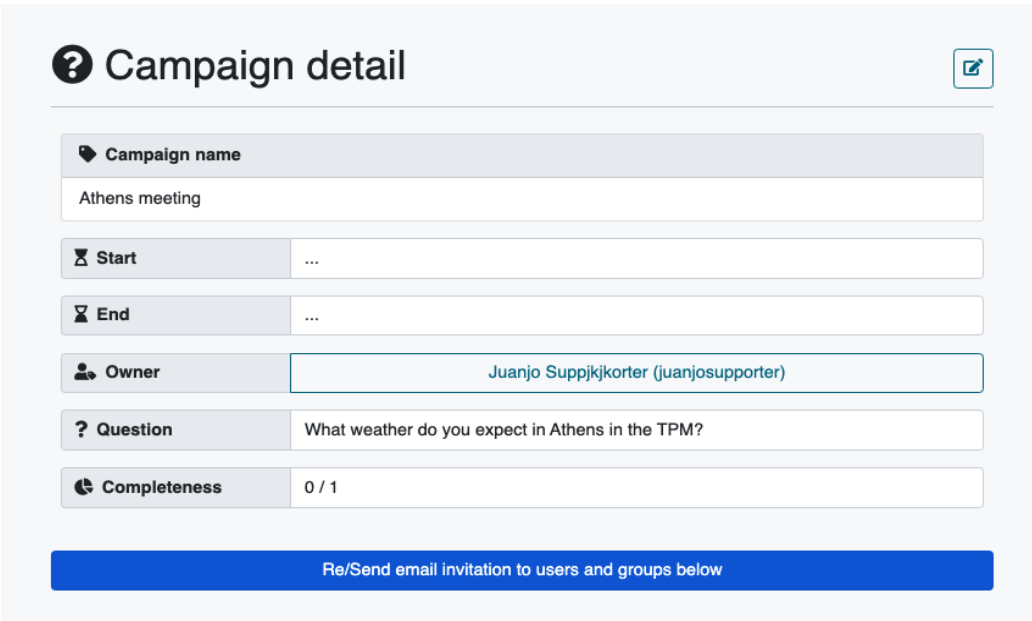
#	User name	Status
There are no users.		

**User groups**

#	Group name	Users	Status
There are no user groups.			

Figura 14. Detalles campaña: Sección votantes

Una vez añadidas las opciones/respuestas, los usuarios, etc., hay que enviar la campaña a los usuarios. Aparecerá un botón para enviar la campaña a todas las personas usuarias votantes.



**? Campaign detail**

<b>Campaign name</b>	Athens meeting
<b>Start</b>	...
<b>End</b>	...
<b>Owner</b>	Juanjo Suppjkjorter (juanjosupporter)
<b>Question</b>	What weather do you expect in Athens in the TPM?
<b>Completeness</b>	0 / 1

Re/Send email invitation to users and groups below

Figura 15. Detalle campaña: Botón envío votación a votar

Haga clic en él y se enviará un enlace a todas las PCDID usuarias que se hayan introducido en la campaña.

El/la usuario/a recibirá un correo electrónico como el siguiente.

### [iDemocracy] New voting campaign!



iDemocracy <dejavou.test@seznam.cz>

To: Juan Jose Lull Noguera



[Download All](#) • [Preview All](#)

Hello Juanjo PID2!

Access voting page via this [link](#) or QR code below.

[qr](#)

Best regards

Juanjo Suppjkjorter via iDemocracy app

[https://etools.idemocracy.webs.upv.es/  
campaign/voting/  
b08726ed7af8ffa0a5f4d6edda477aaa3ac](https://etools.idemocracy.webs.upv.es/campaign/voting/b08726ed7af8ffa0a5f4d6edda477aaa3ac)

Figura 16. Ejemplo e-mail que recibirá el usuario PCDID para votar.

Cuando el/la usuario/a haga clic, se le mostrarán las opciones/respuestas de votación. Una vez que vote, el resultado aparecerá en los detalles de la campaña y el estado del usuario aparecerá como "votado" con su elección (una vez que el primer usuario vota, la campaña ya no se puede editar).

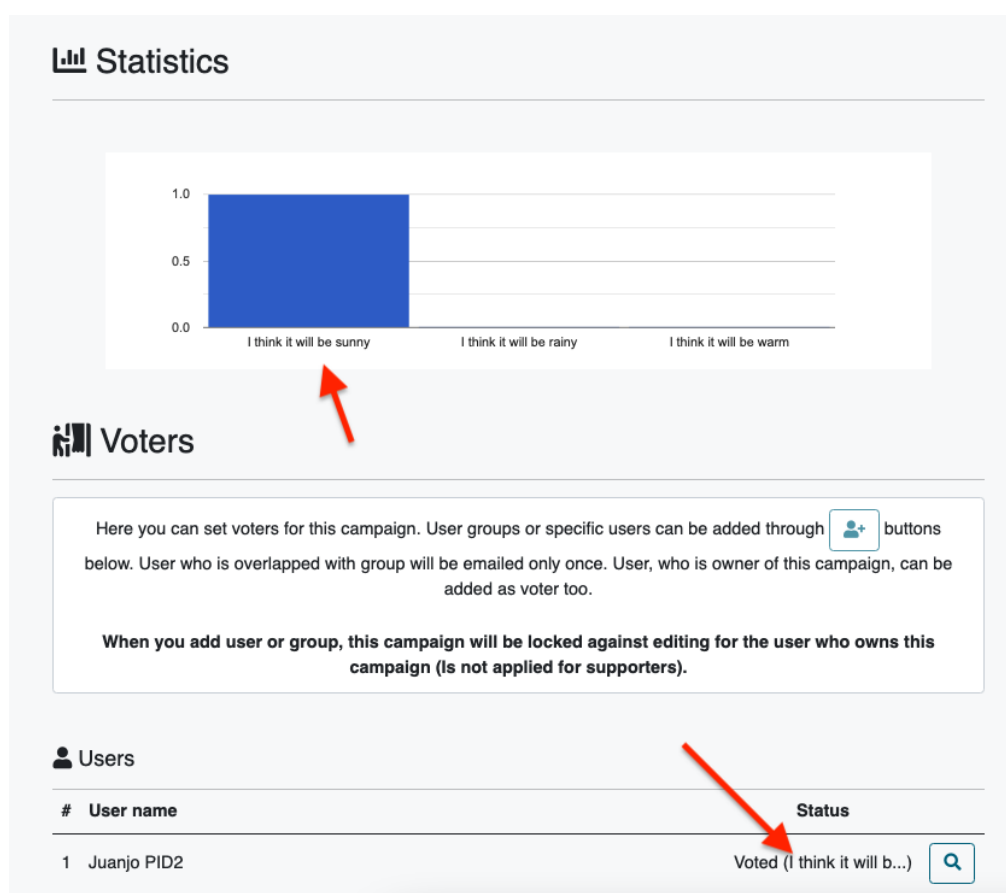


Figura 17. Datos campaña con información proceso votación.

**NOTA:** Una vez que cualquier usuario/a haya votado, no será posible modificar la campaña.



Los socios del proyecto IDemocracy son los siguientes:



**Plena inclusión CV**



**Universitat Politècnica de València**



**Fenacerci**



**E-Seniors**



**Edra**



**Hurt**



**Viltis**